



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ФИНАНСИЙН МИНИСТЕРСТВО**

ПРИКАЗ

от 30 октября 2023

г. Грозный

№ 426/1

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по внедрению Стандартов клиентоцентричности в Министерстве финансов Чеченской Республики

Во исполнение Распоряжения Правительства Чеченской Республики от 27 октября 2023 года № 313 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению Стандартов клиентоцентричности в Чеченской Республике», в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 года № 2816-р «Об утверждении перечня инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года» и Распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2023 года №332-р, в целях обеспечения соответствия государственных функций, услуг (сервисов) принципам и стандартам клиентоцентричности п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по внедрению Стандартов клиентоцентричности в Министерстве финансов Чеченской Республики.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя
Правительства Чеченской
Республики – министр финансов
Чеченской Республики



С.Х. Тагаев

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
 приказом Министерства финансов
 Чеченской Республики
30 октября 2023 года № *426/19*

План мероприятий («Дорожная карта») по внедрению Стандартов клиентоцентричности в Министерстве

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Вид документа
1.	Общеорганизационные мероприятия			
1.1.	Назначен ответственный за внедрение клиентоцентричности в должности не ниже заместителя руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации	30.11.2023	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, помощник министра финансов Чеченской Республики - ответственные за внедрение клиентоцентричности	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении ответственного за внедрение клиентоцентричности в ведомстве
1.2.	Утверждена модель внедрения клиентоцентричности в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации	29.12.2023	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, помощник министра финансов Чеченской Республики - ответственные за внедрение клиентоцентричности	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об утверждении организационной модели внедрения клиентоцентричности в ведомстве
1.3.	Назначены заместители руководителей, ответственные за внедрение клиентоцентричности в подведомственных учреждениях и организациях органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации	29.12.2023	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, помощник министра финансов Чеченской Республики - ответственные за внедрение клиентоцентричности соисполнители - заместители министра	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) подведомственного учреждения или организации, согласованный с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, о назначении заместителя руководителя подведомственного учреждения
1.4.	Утвержден порядок ведения реестра межведомственных и внутриведомственных процессов органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации[10]	29.12.2023	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, помощник министра финансов Чеченской Республики - ответственные за внедрение клиентоцентричности	Приказ ведомства об утверждении порядка ведения реестра межведомственных и внутриведомственных процессов органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации

1.5.	Сформирован реестр межведомственных и внутриведомственных процессов органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации	29.12.2023	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, помощник министра финансов Чеченской Республики - ответственные за внедрение клиентоцентричности	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) о формировании реестра межведомственных и внутриведомственных в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации
1.6.	Сформированы карты клиентских путей по всем услугам (сервисам) органа исполнительной власти субъекта		НЕ УПОЛНОМОЧЕН НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ	Отчет о формировании карт клиентских путей по всем услугам и сервисам с приложением указанных карт
1.7.	Утвержден порядок регулярного сбора и анализа обратной связи (от внешних и внутренних клиентов) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации[12]	31.03.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, соисполнители: Начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Приказ об утверждении порядка сбора и анализа обратной связи (от внешних и внутренних клиентов)
1.8.	В рамках сбора и анализа обратной связи проведена оценка удовлетворенности клиентов по каждой группе процессов, выявлены проблемы (при наличии)	30.06.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, помощник министра финансов Чеченской Республики - ответственные за внедрение клиентоцентричности, соисполнители: Начальник ГКУ "Управление по обеспечению	Отчет об уровне удовлетворенности клиентов по каждой группе процессов, включающий перечень выявленных проблем (при наличии)
1.9.	Сформированы планы оптимизации государственных услуг органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, которые получили оценку «В» и/или «Г» по итогам самопроверки с использованием листов		НЕ УПОЛНОМОЧЕН НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ	Приказ об утверждении планов оптимизации услуг
2.	Кадровый блок[14]			
2.1.	Назначен сотрудник, ответственный за внедрение в кадровой работе принципов и Стандартов (далее – уполномоченный руководитель)	30.11.2023	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) о назначении сотрудника органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за внедрение в

2.2.	Проведена самооценка уровня зрелости кадровой работы (организационной структуры кадровых подразделений, процессов, стратегии, технологий), эффективности (КПЭ) кадровых	12.09.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет о проведении самооценки уровня зрелости кадровой работы (организационной структуры кадровых подразделений, процессов, стратегии, технологий), эффективности (КПЭ) кадровых процессов)
2.3.	Проведена самооценка профессиональных и личностных качеств сотрудников кадровых служб, ответственных за внедрение кадровых	12.09.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет о проведении самооценки профессиональных и личностных качеств сотрудников кадровых служб
2.4.	Утвержден план по совершенствованию организационной структуры кадрового подразделения, развитию кадровых процессов с использованием технологий и инструментов клиентоцентричности	15.12.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Ведомственный акт, утверждающий План по совершенствованию организационной структуры кадрового подразделения, развитию кадровых процессов с использованием технологий и инструментов клиентоцентричности
3.	Блок по внедрению Стандартов «Государство для людей», «Государство для бизнеса» и Стандарта для внутреннего клиента			
3.1.	Процессы предоставления услуг (сервисов)[15]			
3.1.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с клиентом в рамках предоставления услуг (сервисов) и утвержден порядок его ведения			Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках осуществления государственного
				Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках
3.1.2.	Проведена сегментация клиентов по всем услугам (сервисам)			Отчет о проведенной сегментации клиентов по всем видам государственного контроля (надзора) с приложением профилей клиентских сегментов
3.1.3.	Проведена оценка удовлетворенности по всем услугам (сервисам)			Отчет об уровне удовлетворенности качеством взаимодействия с клиентом по всем видам
3.1.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с клиентом в рамках предоставления услуг (сервисов)			Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка (правил) взаимодействия с клиентом в рамках
			НЕ УПОЛНОМОЧЕН НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ	

3.1.5.	Разработано описание целевого состояния предоставления услуг (сервисов)			Отчет о разработке описания целевой модели процессов осуществления государственного контроля (надзора) с приложением таких	
3.1.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов предоставления услуг (сервисов)			Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов	
3.1.7.	Проведен реинжиниринг 10% процессов предоставления услуг (сервисов)			Отчет о реинжиниринге процессов осуществления государственного контроля	
3.2.	Процессы предоставления мер государственной поддержки[16]				
3.2.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с клиентом в рамках предоставления мер государственной поддержки			Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках предоставления мер государственной поддержки	
3.2.2.	Проведена сегментация клиентов по всем мерам государственной поддержки			Отчет о проведенной сегментации клиентов по всем мерам государственной поддержки с приложением профилей клиентских сегментов	
3.2.3.	Проведена оценка удовлетворенности по всем мерам государственной поддержки			Отчет об уровне удовлетворенности по всем мерам государственной поддержки	
3.2.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с клиентом в рамках предоставления мер государственной		НЕ УПОЛНОМОЧЕН НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка (правил) взаимодействия с клиентом в рамках	
3.2.5.	Разработано описание целевой модели процессов предоставления мер государственной поддержки			Отчет о разработке описания целевой модели процессов предоставления мер государственной поддержки с приложением таких описаний	
3.2.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов предоставления мер государственной				Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов

3.2.7.	Проведен реинжиниринг 10% процессов предоставления мер государственной поддержки			Отчет о реинжиниринге процессов предоставления мер государственной поддержки
3.3.	Процессы осуществления государственного контроля (надзора)[17]			
3.3.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с клиентом в рамках осуществления государственного контроля (надзора)	31.03.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики - директор контрольно-ревизионного департамента, начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля в сфере государственных закупок министерства соисполнители - клиенты,	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках осуществления государственного Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках
3.3.2.	Проведена сегментация клиентов по всем видам государственного контроля (надзора)	31.03.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики - директор контрольно-ревизионного департамента, начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля в сфере государственных закупок министерства	Отчет о проведенной сегментации клиентов по всем видам государственного контроля (надзора) с приложением профилей клиентских сегментов
3.3.3.	Проведена оценка удовлетворенности качеством взаимодействия с клиентом по всем видам государственного контроля (надзора)	30.06.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики - директор контрольно-ревизионного департамента, начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля в сфере государственных закупок министерства	Отчет об уровне удовлетворенности качеством взаимодействия с клиентом по всем видам государственного контроля (надзора)
3.3.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с клиентом в рамках осуществления государственного контроля (надзора)	30.09.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики - директор контрольно-ревизионного департамента, начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля в сфере государственных закупок министерства	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка (правил) взаимодействия с клиентом в рамках осуществления государственного контроля (надзора)

3.3.5.	Разработано описание целевой модели процессов осуществления государственного контроля (надзора)	30.09.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики - директор контрольно-ревизионного департамента, начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля в сфере государственных закупок министерства	Отчет о разработке описания целевой модели процессов осуществления государственного контроля (надзора) с приложением таких описаний
3.3.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов осуществления государственного контроля (надзора)	30.09.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики - директор контрольно-ревизионного департамента, начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля в сфере государственных закупок министерства	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов осуществления государственного контроля (надзора)
3.3.7.	Проведен реинжиниринг 10% процессов осуществления государственного контроля (надзора)	31.12.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики - директор контрольно-ревизионного департамента, начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля в сфере государственных закупок министерства	Отчет о реинжиниринге процессов осуществления государственного контроля (надзора)
3.4.	Процессы рассмотрения обращений и запросов			
3.4.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с клиентом в рамках рассмотрения обращений и запросов	31.03.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики соисполнители - директора департаментов	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с клиентом в Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках
3.4.2.	Проведена сегментация клиентов в рамках процессов рассмотрения обращений и запросов	31.03.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской	Отчет о проведенной сегментации клиентов в рамках процессов рассмотрения обращений и запросов с приложением профилей клиентских

3.4.3.	Проведена оценка удовлетворенности клиентов в рамках процессов рассмотрения обращений и запросов	30.09.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет об уровне удовлетворенности клиентов процессами рассмотрения обращений и запросов
3.4.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с клиентом в рамках рассмотрения обращений и запросов	30.09.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка (правил) взаимодействия с клиентом в рамках
3.4.5.	Разработано описание целевой модели процессов рассмотрения обращений и запросов	30.09.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет о разработке описания целевой модели процессов рассмотрения обращений и запросов с приложением таких описаний
3.4.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов рассмотрения обращений и запросов	30.09.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов
3.4.7.	Проведен реинжиниринг 10% процессов рассмотрения обращений и запросов	31.12.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет о реинжиниринге процессов рассмотрения обращений и запросов
3.5.	Процессы обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства			
3.5.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с клиентом в рамках обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства	31.03.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики" соисполнители - заместители министра	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках обеспечения доступа к информации о
Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с клиентом в рамках обеспечения доступа к информации о				
3.5.2.	Проведена сегментация клиентов в рамках обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства	31.03.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Отчет о проведенной сегментации клиентов в рамках обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства

3.5.3.	Проведена оценка удовлетворенности по всем видам доступа к информации о деятельности ведомства	30.09.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Отчет об уровне удовлетворенности обеспечением доступа к информации о деятельности ведомства
3.5.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с клиентом в рамках обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства	30.09.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка (правил) взаимодействия с клиентом в рамках обеспечения доступа к информации о
3.5.5.	Разработано описание целевой модели процессов обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства	30.09.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Отчет о разработке описания целевой модели процессов обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства
3.5.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства	30.09.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов обеспечения доступа к информации о
3.5.7.	Проведен реинжиниринг 10% процессов обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства	31.12.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Отчет о реинжиниринге процессов обеспечения доступа к информации о деятельности ведомства
3.6.	Процессы взаимодействия с внутренним клиентом			
3.6.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с внутренним клиентом	31.03.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики исполнители - директора департаментов	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с внутренним
Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с внутренним клиентом				
3.6.2.	Проведена сегментация внутренних клиентов	31.03.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской	Отчет о проведенной сегментации внутренних клиентов

3.6.3.	Проведена оценка удовлетворенности по всем процессам взаимодействия с внутренним клиентом	30.09.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет об уровне удовлетворенности внутреннего клиента процессами взаимодействия с ним
3.6.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с внутренним клиентом	30.06.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Приказ об утверждении порядка (правил) взаимодействия с внутренним клиентом
3.6.5.	Разработано описание целевой модели процессов взаимодействия с внутренним клиентом	30.06.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет о разработке описания целевой модели процессов взаимодействия с внутренним клиентом
3.6.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов взаимодействия с внутренним клиентом	30.06.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов
3.6.7.	Проведен реинжиниринг 10% процессов взаимодействия с внутренним клиентом	31.12.2024	Департамент документационного обеспечения и кадровой политики Министерства финансов Чеченской Республики	Отчет о реинжиниринге процессов взаимодействия с внутренним клиентом
3.7.	Процессы взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения[18]			
3.7.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики" соисполнители - директора департаментов	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-
				Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического
3.7.2.	Проведена сегментация внутренних клиентов в рамках взаимодействия с ними по вопросам информационно-	30.11.2024	начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики"	Отчет о проведенной сегментации внутренних клиентов в рамках взаимодействия с ними по вопросам информационно-технического
3.7.3.	Проведена оценка удовлетворенности по процессам взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения	30.11.2024	начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики"	Отчет об уровне удовлетворенности внутреннего клиента процессами взаимодействия с ним по вопросам информационно-технического обеспечения

3.7.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Приказ об утверждении порядка (правил) взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения
3.7.5.	Разработано описание целевой модели процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения	30.11.2024	начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики"	Отчет о разработке описания целевого состояния процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения
3.7.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов взаимодействия с внутренним клиентом по
3.7.7.	Проведен реинжиниринг процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения	30.11.2024	начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской Республики"	Отчет о реинжиниринге процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения
3.8.	Процессы взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета[19]			
3.8.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, директор департамента бухгалтерского учета и отчетности, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с внутренним
				Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с внутренним клиентом по
3.8.2.	Проведена сегментация внутренних клиентов по вопросам ведения бухгалтерского учета	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, директор департамента бухгалтерского учета и отчетности, начальник ГКУ "Управление по	Отчет о проведенной сегментации внутренних клиентов в рамках взаимодействия по вопросам ведения бухгалтерского учета

3.8.3.	Проведена оценка удовлетворенности по процессам взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, директор департамента бухгалтерского учета и отчетности,	Отчет об уровне удовлетворенности внутреннего клиента процессами взаимодействия с ним по вопросам ведения бухгалтерского учета
3.8.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, директор департамента бухгалтерского учета и отчетности, начальник ГКУ "Управление по	Приказ об утверждении порядка (правил) взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета
3.8.5.	Разработано описание целевой модели процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, директор департамента бухгалтерского учета и отчетности, начальник ГКУ "Управление по	Отчет о разработке описания целевого состояния процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета
3.8.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, директор департамента бухгалтерского учета и отчетности, начальник ГКУ "Управление по	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по вопросам ведения бухгалтерского учета
3.8.7.	Проведен реинжиниринг процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, директор департамента бухгалтерского учета и отчетности, начальник ГКУ "Управление по	Отчет о реинжиниринге процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета
3.9.	Процессы взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности[20]			
3.9.1.	Сформирован перечень точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении порядка ведения перечня точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления

	деятельности		Министерства финансов Чеченской Республики" соисполнители - директора	Отчет о формировании перечня точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-
3.9.2.	Проведена сегментация внутренних клиентов по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности	Отчет о проведенной сегментации внутренних клиентов в рамках взаимодействия с ними по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности
3.9.3.	Проведена оценка удовлетворенности по процессам взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности	Отчет об уровне удовлетворенности внутреннего клиента процессами взаимодействия с ним по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности
3.9.4.	Утвержден порядок (правила) взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности	Приказ об утверждении порядка (правил) взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности
3.9.5.	Разработано описание целевой модели процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности	Отчет о разработке описания целевого состояния процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности
3.9.6.	Утвержден план мероприятий по реинжинирингу процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности Министерства финансов Чеченской	Приказ (распоряжение, иной ненормативный правовой акт) об утверждении плана мероприятий по реинжинирингу процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-
3.9.7.	Проведен реинжиниринг процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной	30.11.2024	Заместитель министра финансов Чеченской Республики, начальник ГКУ "Управление по обеспечению деятельности	Отчет о реинжиниринге процессов взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности