



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН  
ФИНАНСИЙН МИНИСТЕРСТВО**

**ПРИКАЗ**

от 8 апреля 2019

№ 164

г. Грозный

**Об утверждении Положения о бюджетном департаменте  
Министерства финансов Чеченской Республики**

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 2 мая 2012 года № 52 «Об утверждении Положения о Министерстве финансов Чеченской Республики»

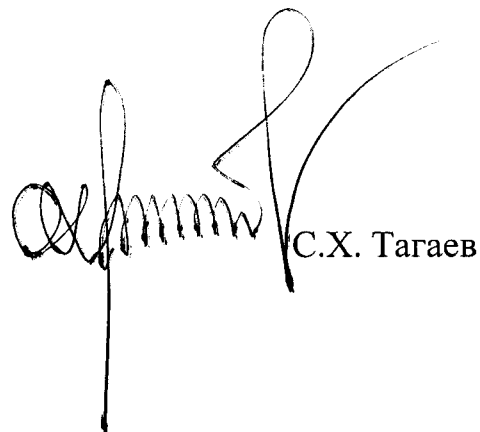
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном департаменте Министерства финансов Чеченской Республики.

2. Отделу кадров административно – правового департамента Министерства финансов Чеченской Республики довести настоящий приказ до государственных гражданских служащих бюджетного департамента Министерства финансов Чеченской Республики под роспись.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Чеченской Республики от 15 августа 2017 года № 01.03.02/253 «Об утверждении Положения о бюджетном департаменте Министерства финансов Чеченской Республики».

Заместитель Председателя Правительства  
Чеченской Республики - министр финансов  
Чеченской Республики



С.Х. Тагаев

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства финансов  
Чеченской Республики

от 08.04.2019 № 164

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бюджетном департаменте Министерства финансов**  
**Чеченской Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Бюджетный департамент Министерства финансов Чеченской Республики (далее – Департамент) является структурным подразделением Министерства финансов Чеченской Республики (далее – Министерство).

1.2. Департамент в своей деятельности подотчетен и подконтролен министру финансов Чеченской Республики.

1.3. В своей работе Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, Положением о Министерстве, приказами и распоряжениями Министерства, а также настоящим Положением.

1.4. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Министерства.

**2. Основные задачи и функции Департамента**

2.1. Основными задачами Департамента являются:

участие в разработке и реализации стратегических направлений единой государственной финансовой политики;

участие в обеспечении устойчивости государственных финансов и их активного воздействия на социально – экономическое развитие республики, эффективности хозяйствования, а также осуществление мер по развитию финансового рынка;

концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально – экономического развития Чеченской Республики, целевое финансирование общереспубликанских потребностей;

обеспечение в пределах компетенции эффективности и экономности использования бюджетных средств;

обеспечение полноты, достоверности и своевременности представления отчетности и иной информации, связанной с исполнением бюджета Чеченской Республики;

участие в разработке предложений по привлечению в экономику республики кредитных ресурсов и определению источников их погашения;

организация составления проекта республиканского бюджета и его исполнения;

участие в совершенствовании межбюджетных отношений в Чеченской Республике;

совершенствование методов планирования и исполнения республиканского бюджета;

осуществление в рамках компетенции финансового контроля за рациональным и целевым расходованием бюджетных средств;

осуществление предварительного и текущего контроля за соблюдением бюджетного законодательства при финансировании расходов республиканского бюджета;

обеспечение учета предельных объемов оплаты бюджетных обязательств;

осуществление контроля за соответствием назначения кассовой выплаты в документе, подтверждающем необходимость исполнения денежного обязательства за счет средств республиканского бюджета и средств юридических лиц, кодам бюджетной классификации, указанным в платежных документах.

## 2.2. Основные функции Департамента:

организация в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по составлению проекта республиканского бюджета, прогноза консолидированного бюджета Чеченской Республики;

обеспечение исполнения республиканского бюджета, уточнение бюджетных назначений по доходам и расходам республиканского бюджета с учетом фактического его исполнения в отчетном периоде;

осуществление контроля за целевым использованием средств, выделяемых из республиканского бюджета, предприятиям, учреждениям и организациям;

методическое руководство в области планирования, составления и исполнения республиканского бюджета;

участие в разработке бюджетного прогноза Чеченской Республики на долгосрочный период;

разработка перечня и кодов целевых статей расходов республиканского бюджета;

осуществление составления и подготовки к утверждению сводной бюджетной росписи республиканского бюджета в целях обеспечения организации его исполнения;

подготовка предложений по формированию резервных фондов, сформированных в составе республиканского бюджета;

составление и ведение в установленном порядке сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения республиканского бюджета;

утверждение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования главным распорядителям средств республиканского бюджета, доведение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов

финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств республиканского бюджета;

доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях, уведомлений об изменении бюджетных ассигнований до главных распорядителей средств республиканского бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета;

доведение предельных объемов финансирования и бюджетных ассигнований на лицевые счета получателей средств республиканского бюджета и администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета;

участие в разработке прогноза социально-экономического развития Чеченской Республики;

подготовка предложений по предоставлению предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Чеченской Республики;

разработка предложений, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Чеченской Республики;

разработка предложений по формированию межбюджетных отношений с муниципальными образованиями Чеченской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

осуществление оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях;

разработка порядка определения перечня и кодов целевых статей расходов местных бюджетов Чеченской Республики, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из республиканского бюджета;

разработка перечней муниципальных образований Чеченской Республики, в бюджетах которых доля соответствующих межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала установленные значения собственных доходов местного бюджета в соответствии с требованиями статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обеспечение подписания и мониторинг выполнения условий соглашений между Министерством и администрациями муниципальных районов (городских округов) Чеченской Республики о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

подготовка материалов для принятия решений о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чеченской Республики в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и соглашениями о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов, заключенными между Министерством и администрациями муниципальных районов (городских округов) Чеченской Республики;

разработка проекта приоритетных направлений софинансирования из республиканского бюджета расходных обязательств муниципальных образований Чеченской Республики;

разработка порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

разработка порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств республиканского бюджета;

осуществление разработки проектов законов и иных нормативных правовых актов Чеченской Республики по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

разработка методических материалов в целях организационного и методологического обеспечения развития и реформирования муниципальных финансов;

координация работы по составлению и представлению отчетов о выполнении условий соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов Чеченской Республики, заключенных между Министерством финансов Российской Федерации и Правительством Чеченской Республики;

проведение мониторинга местных бюджетов и межбюджетных отношений в Чеченской Республике;

осуществление проверки соответствия расчетных и платежных документов требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации;

осуществление контроля правильности оформления платежных документов на осуществление кассовых выплат за счет средств республиканского бюджета и средств юридических лиц;

осуществление контроля соответствия содержания проводимой операции кодам бюджетной классификации;

осуществление в установленном порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств республиканского бюджета, администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета, бюджетных, автономных учреждений Чеченской Республики в части средств, предоставленных из республиканского бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

осуществление в пределах компетенции Департамента внутреннего государственного финансового контроля;

оказание методической помощи получателям средств республиканского бюджета, автономным и бюджетным учреждениям Чеченской Республики по вопросам, находящимся в компетенции Департамента;

осуществление внутреннего контроля соответствия деятельности Департамента по исполнению государственных функций и полномочий требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и Чеченской Республики, иных документов, регламентирующих деятельность Департамента;

участие в организации и проведении совещаний, семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

осуществление в пределах компетенции Департамента ведения делопроизводства;

взаимодействие в пределах компетенции со структурными подразделениями Министерства, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления;

ведение нормативно-справочной информации, относящейся к сфере деятельности Департамента;

участие в тестировании и внедрении прикладного программного обеспечения, используемого при реализации функций Департамента;

осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики работы по комплектованию, хранению, учету и использованию документов, образовавшихся в ходе деятельности Департамента;

осуществление иных функций в пределах компетенции Департамента.

### **3. Права Департамента**

Департамент имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, а также от структурных подразделений Министерства документы, справочные и иные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3.2. Давать, в пределах компетенции Департамента, указания и разъяснения по вопросам деятельности Департамента.

3.3. Вносить руководству Министерства предложения об ограничении, а в необходимых случаях приостановлении финансирования из республиканского бюджета предприятий, учреждений и организаций при наличии фактов незаконного расходования ими средств, а также в случае непредставления отчетов, в установленной форме, о расходовании ранее предоставленных средств и другой установленной отчетности с уведомлением об этом руководства Министерства, соответствующих органов исполнительной власти

Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Чеченской Республики.

3.4. Проводить документальные проверки поступления, сохранности и правильности расходования республиканскими органами исполнительной власти, государственными казенными, бюджетными, автономными учреждениями, органами местного самоуправления средств республиканского бюджета и давать обязательные к исполнению указания по устранению выявленных нарушений.

3.5. Представлять предложения по вопросам совершенствования работы Департамента.

3.6. Требовать от исполнителей оформления всех представленных в Департамент документов по форме и содержанию соответствующих законодательству.

3.7. Проверять и визировать внутренние документы Министерства, относящиеся к ведению Департамента.

#### 4. Организация работы Департамента

4.1. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Министерства.

4.2. Директор Департамента осуществляет непосредственное руководство деятельностью Департамента на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач.

4.3. Круг служебных обязанностей государственных служащих Департамента определяется в соответствии с положениями об отделах Департамента и должностными регламентами государственных гражданских служащих, утвержденными в установленном порядке.

4.4. Директор Департамента:

а) организует работу Департамента по надлежащему выполнению возложенных на него задач и функций;

б) организует качественное исполнение в установленные сроки поручений Министра, обеспечивает и принимает участие в подготовке совместно с другими структурными подразделениями Министерства необходимых документов и материалов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

в) подготавливает и представляет в установленном порядке Министру предложения по вопросам поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих Департамента;

г) разрабатывает и осуществляет мероприятия по улучшению организации и методов работы Департамента, укреплению исполнительской дисциплины;

д) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Министром и его заместителями, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

е) директор Департамента несет ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций, надлежащую организацию

работы Департамента, своевременное и квалифицированное выполнение заданий и поручений руководства Министерства.

4.5. Государственные гражданские служащие Департамента несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, настоящим Положением, должностными регламентами и служебными контрактами.